



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 018/2017/SEMA/MT
LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME E EPP

PROCESSO Nº 169344/2016/SEMA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2017/SEMA
TIPO MENOR PREÇO GLOBAL
DATA: 02/10/2017 – HORÁRIO 14h00min

LOCAL: Será pelo Sistema SIAG, para ter acesso ao sistema eletrônico SIAG, os interessados em participar deste pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao site www.gestao.mt.gov.br, após clicar no link "Superintendência de Aquisições Governamentais", clicar "Fornecedores Acesso ao Sistema", clicar na aba "Fornecedor" após clicar no link "cadastro".

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES (CÂMERA FOTOGRÁFICA, ESTANTE DE AÇO, ARMÁRIO DE AÇO, BEBEDOURO ELÉTRICO, FOGÃO; MESA DE INOX, LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL, ROÇADEIRA; BOMBA COSTAL; LEITOR DE MICROCHIP; LANÇA CHAMAS, ETC) E EQUIPAMENTOS DE CONTENÇÃO E MANEJO PARA ESTRUTURAÇÃO E MANUTENÇÃO DO BATALHÃO DE POLÍCIA MILITAR DE PROTEÇÃO AMBIENTAL (BPMPA), devendo ser observadas as especificações e quantidades, discriminadas no Anexo I – Formulário Padrão de Proposta, que faz parte integrante deste Edital.

UNIDADE DEMANDANTE: COORDENADORIA DE FAUNA E RECURSOS PESQUEIROS

ÍNDICE

1. PREÂMBULO	2
2. DO OBJETO	2
3. DOS PROCEDIMENTOS INICIAIS	2
4. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO	4
5. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL	5
6. DO CREDENCIAMENTO	5
7. DO ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA DE PREÇOS	6
8. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS	9
9. DA HABILITAÇÃO	12
10. DOS RECURSOS	15
11. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO	17
12. DA ORDEM DE FORNECIMENTO	18
13. DO PAGAMENTO	18
14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS	20
15. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	22
16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	22
ANEXO I - FORMULÁRIO PADRÃO DE PROPOSTA	26
ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO	29
ANEXO III - MODELO DE REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DE ME E EPP	30
ANEXO IV - TERMO DE REFERÊNCIA	31
ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO NEGATIVA DE INIDONEIDADE E AUSÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA LICITAR COM O PODER PÚBLICO	46
ANEXO VI - ORDEM DE FORNECIMENTO	47

1. PREÂMBULO

O ESTADO DE MATO GROSSO, por meio da SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE - SEMA, criada pela Lei Complementar nº. 214, de 23 de junho de 2005, alterada pela Lei Complementar nº 566, de 20 de maio de 2015, neste ato representado por seu **ORDENADOR DE DESPESAS**, designado pela Portaria nº 250, publicada no D.O.E. do dia 19 de abril de 2016, torna público, para conhecimento de todos os interessados, que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos, em conformidade com as Leis Federais nº 10.520/02 e nº 8.666/93, c/c a Lei Estadual nº 7.696/02 e com os **Decretos Estaduais nº 840/2017** e nº 7.218/06.

A SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE – SEMA por meio de utilização de recursos de tecnologia de informação torna público para conhecimento dos interessados que o recebimento das propostas será a partir **do dia 20 de setembro de 2017 até às 13h30min do dia 02 de outubro de 2017**. A abertura das propostas será realizada **às 14h00min do dia 02 de outubro de 2017** tendo como referência o horário de Cuiabá-MT. A licitação será regida pelas Leis nº 10.520/2002, 8.666/93, 123/2006 e pelo **Decreto nº 840/2017** e legislação pertinente.

O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, via INTERNET, mediante condições de segurança criptografia e autenticação - em todas as suas fases. Os trabalhos serão conduzidos por servidor integrante da SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE, denominada Pregoeira mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo licitações da SEGES, constante da página eletrônica do Sistema de Aquisições Governamentais da SEGES – www.gestao.mt.gov.br/portaldeaquisicoes.

2. DO OBJETO

2.1 A presente licitação tem por objeto a **"AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES (CÂMERA FOTOGRÁFICA, ESTANTE DE AÇO, ARMÁRIO DE AÇO, BEBEDOURO ELÉTRICO, FOGÃO; MESA DE INOX, LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL, ROÇADEIRA; BOMBA COSTAL; LEITOR DE MICROCHIP; LANÇA CHAMAS, ETC) E EQUIPAMENTOS DE CONTENÇÃO E MANEJO PARA ESTRUTURAÇÃO E MANUTENÇÃO DO BATALHÃO DE POLÍCIA MILITAR DE PROTEÇÃO AMBIENTAL (BPMPA)"** conforme as características, coberturas, condições, obrigações especificadas no Termo de Referência devendo ser observadas as especificações e quantidades, discriminadas no **Anexo I – Formulário Padrão de Proposta**, que faz parte integrante deste Edital.

3. DOS PROCEDIMENTOS INICIAIS

3.1. Para participação da licitação ou simples acompanhamento da mesma, o interessado deverá acessar, na internet, a página do SIAG – <http://aquisicoes.gestao.mt.gov.br/>, onde se encontra o link para o "Acesso Identificado".

3.2. As empresas que desejarem participar do PREGÃO ELETRÔNICO deverão obrigatoriamente CADASTRAR-SE gratuitamente na plataforma eletrônica: <http://aquisicoes.gestao.mt.gov.br/> no campo FORNECEDOR, momento em que o representante da empresa deverá escolher login e senha, pessoal e intransferível. **Obs.: Esse cadastro não substitui os documentos de habilitação solicitados no item 9 deste edital.**

3.2.1. Após o cadastramento, o representante da empresa deverá credenciar-se e preencher no Sistema de Aquisições governamentais – SIAG sua proposta de preços.

3.2.2. Caberá ao proponente acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

3.3. Até a data e horário previstos no **preâmbulo** os interessados poderão se cadastrar, credenciar, preencher sua proposta de preços e/ou substituir propostas comerciais no sistema eletrônico, após esse prazo as propostas não poderão ser alteradas ou retiradas pelos participantes.

3.4. O credenciado pela empresa deverá dispor de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível, no site: www.gestao.mt.gov.br.

3.5. Para ter acesso ao sistema eletrônico SIAG, os interessados em participar deste pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao site www.gestao.mt.gov.br, após clicar no link “Superintendência de Aquisições Governamentais”, clicar “Fornecedores Acesso ao Sistema”, clicar na aba “Fornecedor” após clicar no link “cadastro”. **Em caso de dúvidas ligar para o “Help Desk” – Fone: (65) 3613-3606.**

3.6. A participação de licitantes em pregões eletrônicos estará vinculada à análise e aprovação do cadastro, tendo como requisito a validade de todas as certidões exigidas para o cadastramento.

3.7. A chave de identificação e a senha poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, administrado pela Superintendência de Aquisições Governamentais, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado, do responsável legal da empresa ou por iniciativa do Cadastro Geral de Fornecedores/MT, devidamente justificado e nas hipóteses previstas no **Decreto Estadual n. 840/2017**.

3.8. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da presente licitação, servidor de qualquer órgão ou entidade vinculado ao órgão promotor da licitação, bem como a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

3.9. A participação no certame se dará por meio do sistema eletrônico no site www.gestao.mt.gov.br, no link "Portal de Aquisições no menu Fornecedores – "Área do Licitante", mediante digitação de login e senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente inclusão de sua proposta de preços e demais documentos solicitados na proposta de preços e na habilitação, **até 30 (trinta) minutos** antes do horário estabelecido para o início da sessão. Em caso de dúvidas acesse o site www.gestao.mt.gov.br e no menu "Aquisições" clique em download de manuais – acessar manual Pregão Eletrônico.

4. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. A Sessão deste Pregão será pública e realizada em conformidade com este Edital na data, horário e local indicado no Preâmbulo.

4.2. A presente Licitação, em observância ao disposto na Lei Complementar nº 147/2014, destina-se **exclusivamente** à participação de MICROEMPRESAS e EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, qualificadas como tais nos termos do art. 3º, da Lei Complementar nº 123/06, em cumprimento ao disposto no art. 48, I, da Lei Complementar nº 123 de 2006.

4.3. A participação das microempresas e empresas de pequeno porte obedecerá às normas dispostas nos arts. 42, 43 caput e §1º, 44, §2º e 45, § 3º da Lei Complementar 123/06, art. 3º, §1º ao §3º do Decreto Estadual 7.466/2011 e que cumpram as exigências do Edital e seus Anexos, no ato da abertura da sessão.

4.4. A empresa participante deste certame deverá estar em pleno cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição e na Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, podendo ser exigida a comprovação a qualquer tempo.

4.5. Não poderão participar direta ou indiretamente da licitação:

I - empresas em estado de falência, de concurso de credores, de dissolução ou liquidação;

II – empresas cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto desta Licitação;

III- empresas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual ou municipal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com o órgão ou entidade promotora da licitação;

IV - servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao órgão promotor da licitação, bem como à empresa da qual o servidor seja gerente, administrador, sócio, dirigente ou responsável técnico;

4.6. A participação no certame implica aceitar todas as condições estabelecidas neste Edital.

4.7. Sob pena de **inabilitação** ou **desclassificação**, todos os documentos apresentados deverão referir-se ao mesmo CNPJ constante na proposta de preços, salvo os permitidos por lei.

4.8. Os licitantes se responsabilizam pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, assumindo todos os ônus pela preparação da proposta assim como da habilitação, não cabendo quaisquer tipos de ressarcimentos, independentemente do resultado do certame.

5. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

5.1. Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente edital ou impugnação deverá ser encaminhado por escrito, mediante **endereço eletrônico** (licitacao1@sema.mt.gov.br) ou protocolado na Secretaria de Estado de Meio Ambiente de Mato Grosso.

5.1.1. As petições devem ser redigidas de maneira clara, objetiva e devidamente instruídas com **assinatura, endereço, razão social, nº do processo, nº do pregão e telefone para contato**.

5.2. Decairá do direito de pedir esclarecimentos ou impugnar os termos deste Edital aquele que não o fizer em **até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a realização do pregão**, apontando de forma clara e objetiva as falhas ou irregularidades que entendam viciarem o mesmo, cabendo ao Pregoeiro decidir até o dia anterior à data de abertura da sessão de licitação, nos termos do art. 25 do Decreto Estadual 840/2017.

5.3. Acolhida a petição de impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, devendo-se cumprir o devido prazo legal.

5.4. Na ocorrência de impugnação de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá assegurado o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei nº 10.520/02 e legislação vigente.

6. DO CREDENCIAMENTO

6.1. Os licitantes interessados em participar do certame deverão preencher eletronicamente o "Termo de Credenciamento" informando o nome do credenciado, atribuindo-lhe poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no sistema eletrônico.

6.1.1. A licitante microempresa ou empresa de pequeno porte que desejar usufruir nesta licitação do tratamento diferenciado e favorecido, concedido pela Lei Complementar nº 123/06 - em especial quanto ao seu artigo 3º, **deverá declarar, no ato do seu credenciamento, em campo próprio do sistema eletrônico**, sob as penas da lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando apta a usufruir o tratamento estabelecido nos arts. 42 a 49 daquela Lei Complementar. **A não identificação no sistema acarretará preclusão consumativa de exercer o seu direito.**

6.2. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu credenciado, não cabendo a SEGES a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

6.3. A solicitação de credenciamento de responsável para representar os interesses da empresa licitante junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

6.4. É vedado a qualquer credenciado representar mais de uma empresa proponente.

6.5. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverá ser comunicada imediatamente ao provedor do sistema, para imediato bloqueio de acesso.

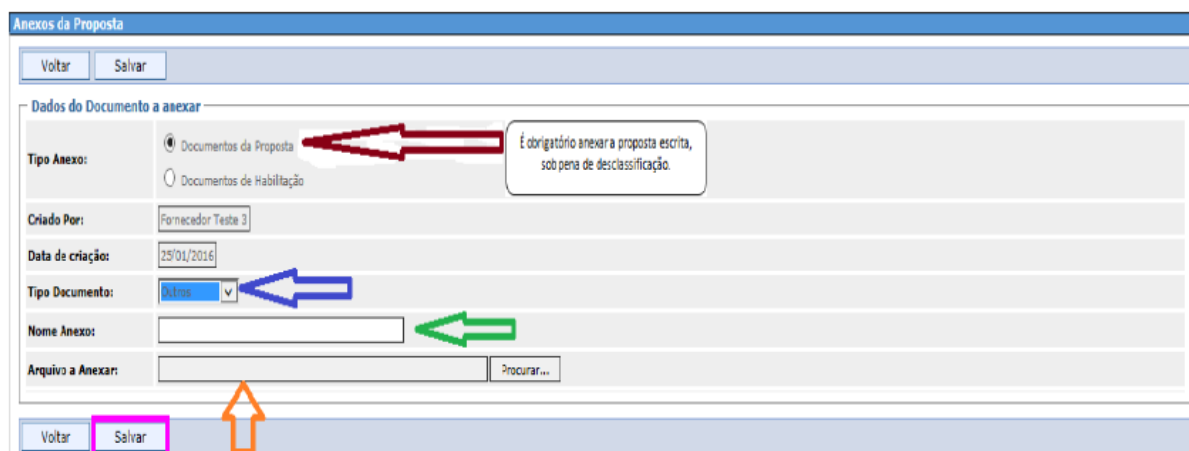
6.6. Dúvidas e informações pertinentes ao cadastramento poderão ser esclarecidas pelo telefone (65) 3613-3616, dúvidas pertinentes a: login, senhas e lançamentos de propostas devem ser reportados ao suporte do SIAG pelo fone (65)3613-3606.

6.7. A empresa deverá anexar e encaminhar via sistema eletrônico, no ato de credenciamento, uma Declaração Negativa de Inidoneidade para licitar com o poder público **(Anexo V)**.

7. DO ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA DE PREÇOS

7.1. Após a divulgação do edital no endereço eletrônico, o licitante deverá **PREENCHER sua proposta de preços no sistema** com a descrição do objeto ofertado e o preço, apresentando o valor global até a data e hora, descritos no preâmbulo deste Edital, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de propostas.

7.1.1. Após salvar a Proposta Eletrônica de Preços, o Licitante **deverá** clicar em **"ANEXO DA PROPOSTA"** para fins de **anexar e enviar** a **PROPOSTA DE PREÇO DE FORMA ESCRITA**, em formato PDF conforme o Formulário Padrão de Proposta (Anexo I), redigida com clareza em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, sem alternativas, sem emendas, sem rasuras ou entrelinhas, devidamente datadas e assinadas na última folha e rubricadas nas demais pelo representante legal da licitante, sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO.



7.1.2 O pregão eletrônico será conduzido pelo órgão ou entidade promotor da licitação, com apoio técnico e operacional da Secretaria de Estado de Gestão - SEGES/MT.

7.2 Na Proposta serão consignados:

- a) Identificação da proponente, endereço completo (rua, número, bairro, cidade, estado), números de telefone, fax, e-mail, Banco, Agência, Conta Corrente, CNPJ e Inscrição Estadual ou Municipal, ou no caso de pessoa física, CPF, e menção do número do Edital, nome do Órgão e número para o Lote;
- b) Todas as despesas com transportes, instalação, impostos, taxas ou quaisquer outros encargos, inclusive carga e descarga dos materiais/serviços;
- c) Valor total do lote também deverá estar expresse por extenso;
- d) Conter uma única cotação, com preço unitário e total em moeda corrente nacional, sendo o total expresse em algarismos e, também, por extenso, sem previsão inflacionária;
- e) Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros, e entre os valores expressos em algarismo e por extenso, será considerado este último;
- f) Especificação com detalhamento claro e preciso para cada item, indicando todos os elementos que identifiquem perfeitamente o PRODUTO; inclusive sua marca e modelo;
- g) Prazo mínimo de validade da proposta **90 (noventa) dias**, a contar da data da realização do certame, podendo ser prorrogado por igual período;
- h) Oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;

i) Catálogo/folders/portfólio descritivo do produto licitado, o qual deverá conter no mínimo as especificações constantes nos Anexos deste Edital, com apresentação nítida e legível.

i.1) Somente será considerado válido o catálogo/folders/portfólio, desde que este possibilite a averiguação completa da descrição do objeto e conste a origem do *site* oficial do fabricante **ou revendedor, com informações técnicas, marca, modelo ou número de série do produto**, e que informe a "FONTE" (endereço completo <http://www.fabricantex.com/produtox>) do respectivo documento, possibilitando a comprovação da autenticidade do documento proposto.

i.2) Ficam vedadas quaisquer transformações, montagens ou adaptações na especificação original do catálogo/folders/portfólio ofertado. No caso de catálogo/folders/portfólio com diversos modelos, o proponente deverá identificar qual a marca/modelo em que estará concorrendo na licitação.

i.3) Quando o catálogo/folders/portfólio for omissso na descrição de algum item de composição, será aceita Declaração Complementar do Fabricante ou Distribuidor, descrevendo a especificação faltante no prospecto. Contendo, inclusive, a afirmação do compromisso de entrega do produto na forma ora declarada, sob pena de desclassificação da proposta escrita. Ficando ressalvado que a descrição a ser ofertada deverá ser o do objeto ofertado, não podendo ser cópia fiel do contido no presente Edital, salvo se este corresponder em sua integralidade às especificações requisitadas.

7.3 A proponente deverá apresentar proposta da totalidade do lote.

7.4 Para efeito de julgamento das propostas, nenhuma oferta de vantagem não prevista neste Edital e seus anexos serão considerados.

7.5 Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da Licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.6 A Pregoeira poderá, no interesse da SEMA/MT, relevar excesso de formalismo nas propostas apresentadas pelos licitantes, desde que não comprometam a lisura e o caráter competitivo da licitação.

7.7 Até a data e hora estipulada no preâmbulo deste Edital, o licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

7.8 O licitante responsabilizar-se-á inteiramente por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como verdadeiras e firmes as propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

7.8.1 O licitante deverá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7.9 Os licitantes convocados pelo Sr(a) Pregoeiro(a) deverão enviar a Proposta de Preços atualizada e os documentos em original ou cópia autenticada.

7.10 A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

7.11 Todas as declarações exigidas na proposta de preços deverão estar devidamente assinadas pelo responsável legal da empresa, sob pena de desclassificação do certame.

7.12 O licitante que for beneficiado pela isenção do ICMS, conforme Regulamento do ICMS do Estado de Mato Grosso editado em conformidade com o Convênio ICMS nº 73/04, aprovado pelo CONFAZ – Conselho Nacional de Política Fazendária DEVERÁ considerar no preço proposto o desconto equivalente ao imposto dispensado, conforme modelo constante na PROPOSTA DE PREÇOS.

8. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1 Como requisito para a participação no pregão, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no edital.

8.2 A partir do horário previsto no edital terá início à sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preço recebidas.

8.3 As propostas de Preços deverão estar em perfeita consonância com as especificações e condições de fornecimento detalhadas, sob pena de desclassificação, sendo acolhidas as propostas que estiverem em conformidade com o Edital.

8.4 Aberta a etapa competitiva, os licitantes poderão encaminhar lances sucessivos exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos:

a) o licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado;

b) não serão aceitos 02 (dois) ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;

c) durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.

8.5 Não serão aceitas cotações com valores unitários com mais de duas casas decimais. Caso ocorra, o valor deverá ser arredondado para menor.

8.6 A cada lance ofertado, o participante conectado será imediatamente informado de seu recebimento com seu respectivo horário de registro e valor. O lance vencedor será identificado pela cor verde.

8.7 Quando houver um único licitante ou uma única proposta válida, caberá ao Pregoeiro verificar a aceitabilidade do valor ofertado.

8.8 Na hipótese de haver lances ou propostas iguais prevalecerá como de menor valor o lance que tiver sido primeiramente registrado.

8.8.1. Em caso de não haver lances prevalecerá o descrito no item anterior.

8.9 O sistema não identificará os autores dos lances aos demais participantes.

8.10 Por iniciativa do (a) Pregoeiro (a), o sistema eletrônico emitirá aviso de que terá início do tempo aleatório (randômico) que ficará caracterizado no sistema pela palavra **DOU-LHE 1, DOU-LHE 2, DOU-LHE 3** e logo em seguida a mensagem **"início do tempo randômico"**, findado este tempo, estará automaticamente encerrada a recepção de lances. O tempo randômico vai de 0(zero) até 30 (trinta) minutos, nesta fase o sistema poderá encerrar a disputa a qualquer momento desse intervalo, sem a possibilidade de intervenção do Pregoeiro(a) respeitando o limite máximo.

8.11 O sistema informará a proposta de menor valor imediatamente após o encerramento da etapa de lances, devendo os licitantes consultarem regularmente o sistema eletrônico para verificar o resultado da licitação.

8.12 Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas no edital.

8.13 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.14 O pregoeiro anunciará o licitante vencedor imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

8.15 A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do pregão constarão de Ata divulgada no sistema eletrônico.

8.16 Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências editalícias, o pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

8.16.1 Na situação a que se refere este subitem, o pregoeiro poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.17 A adjudicação do objeto da licitação será realizada quando houver ocorrido o atendimento das exigências fixadas no edital.

8.18 Em face da impossibilidade de determinação da finalização do tempo aleatório/randômico recomendam-se aos licitantes estabelecer o valor mínimo de lance antes de seu acionamento, evitando assim frustração por falta de tempo hábil para calculá-lo e apresentá-lo durante o tempo aleatório.

8.19 No caso do Pregoeiro perder a conexão, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retomando o pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

8.20 Quando a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a **30 (trinta) minutos**, a sessão do Pregão será suspensa e terá reinício somente após COMUNICADO expresso aos participantes por meio do Sistema de Aquisições Governamentais no mesmo local de disponibilização do Edital. Ficando o licitante responsável pelo acompanhamento.

8.20.1. Ocorrendo à situação a que se refere o subitem anterior, o(a) Pregoeiro(a) poderá caso entenda necessário realizar COMUNICADO por meio de Aviso no Diário Oficial do Estado – DOE/MT.

8.21 A proposta realinhada, devidamente assinada, e a documentação relativa à exigência habilitatória deverão ser encaminhadas/postadas ao Pregoeiro em prazo não superior a **48 (quarenta e oito) horas**, contado a partir da finalização da sessão.

8.22 A proposta realinhada e a documentação ficarão à disposição de interessados na licitação, para que no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**, contados da publicação do resultado, promovam solicitação de providência que o caso requerer.

9. DA HABILITAÇÃO

9.1 Os licitantes deverão **anexar e enviar em lote**, em campo próprio via sistema eletrônico, sob pena de inabilitação, os documentos de habilitação abaixo relacionados, observando-se que deverão ser encaminhados os originais, ou cópias autenticadas, ou em publicação da imprensa oficial ou em cópias simples, desde que acompanhadas dos originais para conferência pelo Pregoeiro, no **prazo de até 48 (quarenta e oito) horas** do encerramento da sessão.

9.2. Os documentos de habilitação que deverão ser apresentados na sessão pública são os seguintes:

9.2.1 DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Requerimento de empresário, no caso de empresa individual;

b) Ato constitutivo (estatuto ou contrato social) em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; (Os documentos em apreço deverão estar acompanhados da última alteração ou da consolidação respectiva).

c) Cédula de identidade e CPF do responsável pela empresa.

d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

9.2.2 DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídica CNPJ, podendo ser retiradas no site: www.receita.fazenda.gov.br;

b) Certidão Conjunta de Tributos Federais e Dívida Ativa da União e Previdenciária, a mesma poderá ser retirada no site: www.receita.fazenda.gov.br;

c) Certidão Negativa de Débito Fiscal Estadual (CND) específica para participar de licitações para empresas sediadas no Estado de Mato Grosso onde a mesma poderá ser retirada no site: www.sefaz.mt.gov.br, e para as empresas sediadas em outras Unidades da Federação, trazer a certidão do respectivo domicílio tributário;

d) Certidão Negativa de Débito de competência da Procuradoria Geral do Estado do respectivo domicílio tributário;

d.1) Poderão ser apresentadas as respectivas Certidões descritas nas alíneas "b" e "c", de forma consolidada, de acordo com a legislação do domicílio tributário do licitante, sendo que será necessária a comprovação da possibilidade legal de emissão conjunta, anexando cópia da legislação vigente.

e) Certidão Negativa de Débito Municipal, expedida pela Prefeitura do respectivo domicílio tributário;

f) Certidão de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal, podendo ser retirada no site:

www.caixa.gov.br;

g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pela Justiça do Trabalho, provando a inexistência de débitos inadimplidos, nos termos da Lei n. 12.440/2011, que alterou o Decreto-Lei n. 5.452/43 (Consolidação das Leis do Trabalho) e a Lei 8.666/93 (Lei de Licitações), podendo ser retirada no site www.tst.jus.br/certidao;

9.2.3 DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) declaração de imposto de renda de pessoa jurídica, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos I e II do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/06.

b) Certidão Negativa de Falência e/ou recuperação judicial, expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou execução patrimonial, expedida pelo domicílio da pessoa física, que tenha sido expedida **até 60 (sessenta) dias anteriores** à data de abertura da licitação;

9.2.4 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Atestado(s) de capacidade técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) desempenhos anteriores ou atuais de forma satisfatória, compatíveis com o objeto desta licitação.

a.1) No caso de atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito privado, o mesmo deverá conter firma reconhecida em cartório, **caso não seja reconhecida a firma em cartório, o pregoeiro reserva-se o direito de efetuar diligência para verificar autenticidade do documento, e só depois exarar a decisão quanto a habilitação ou inabilitação.**

a.2) O Atestado deverá ser em papel timbrado contendo a identificação do signatário responsável com firma reconhecida (quando emitido por pessoa jurídica de direito privado), bem como meios de contato (telefone, e-mail, etc.) que possibilitem o Pregoeiro realizar diligências para esclarecimento de dúvidas relativas às informações prestadas.

9.2.5 DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

- a) Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do Art. 32, § 2º, da Lei n.º 8.666/93 (**Anexo II pag 28**).
- b) Declaração que não possui em seu quadro de empregados menores de 18 anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do art. 7º, inc. XXXIII, da Constituição Federal (conforme modelo - **Anexo II pag 28**).
- c) Declaração da própria empresa de que não existe em seu quadro de empregados, servidores públicos exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão (conforme modelo - **Anexo II pag 28**);
- d) Requerimento de benefício de ME-EPP. (conforme modelo- **Anexo III pag 29**);
- e) Declaração Negativa de Inidoneidade para licitar com o Poder Público. (conforme modelo- **Anexo V**);
- f) Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte emitida pela Junta Comercial;
- g) Quando **optante** pelo SIMPLES NACIONAL a Licitante deverá apresentar **Comprovante de opção pelo SIMPLES** obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal;

9.3 Os licitantes inscritos no Cadastro Geral de Fornecedores do Estado de Mato Grosso poderão apresentar o respectivo **Certificado de Inscrição e a Certidão de Índices de qualificação econômico-financeira**, em plena validade e devidamente atualizados, em substituição aos documentos relativos à **habilitação jurídica** (item 9.2.1), **regularidade fiscal e trabalhista** (item 9.2.2) e **qualificação econômico-financeira** (item 9.2.3).

9.4 Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da licitante, e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo, salientando que:

- a) Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou;
- b) Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;
- c) Serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

d) Os atestados de capacidade técnica/responsabilidade técnica poderão ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz e/ou da(s) filial(ais) da licitante.

9.5. Os documentos de **HABILITAÇÃO** apresentados sem disposição expressa do órgão expedidor quanto a sua validade, **terão o prazo de vencimento de 60 (sessenta) dias** contados a partir da data de sua emissão.

9.5.1. Excetuam-se do prazo acima mencionado, os documentos cuja validade é indeterminada, como é o caso dos atestados de capacidade ou responsabilidade técnica.

9.6. Não serão aceitos protocolos de entrega, solicitações de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

9.7. Poderá o Pregoeiro declarar qualquer fato formal, desde que não implique desobediência à legislação e for evidente a vantagem para a Administração, devendo também, se necessário, promover diligência para dirimir a dúvida, cabendo, inclusive, estabelecer um prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas para a solução.

9.8. Constatando por meio da diligência o não atendimento ao estabelecido, o Pregoeiro considerará o proponente inabilitado e prosseguirá a sessão, salvo as situações que ensejem a aplicação da Lei Complementar 123/2006.

9.9. O pregoeiro poderá habilitar mais de 1 (um) licitante por lote, desde que devidamente classificado para a etapa de lances e sem preterição da ordem classificatória, na forma do artigo 36 do Decreto Estadual nº 840/2017.

9.10. Constatado o atendimento das exigências de habilitação fixadas neste edital, o licitante – 1º classificado – será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

10. DOS RECURSOS

10.1. O licitante poderá, ao final da sessão de habilitação e **no prazo de até 15 (quinze) minutos**, recorrer das decisões tomadas durante a sessão da licitação, quando deverá informar resumidamente os motivos de seu inconformismo, os quais serão registrados na ata da sessão pública.

10.1.1. O Pregoeiro examinará a aceitabilidade do recurso na sessão, podendo:

- I - recusá-lo, se for relativo a decisões e atos anteriores à sessão ou absolutamente impertinentes;
- II - rever a decisão questionada, praticando os atos necessários;
- III - aceitar o recurso, para que decida sobre o mesmo após o fim do prazo para apresentação das razões e contrarrazões recursais.

10.1.2. O recorrente poderá apresentar razões recursais escritas, com a fundamentação de fato e de direito que entender cabíveis, restritas ao motivo apontado na sessão, no **prazo de 03 (três) dias úteis após o encerramento da sessão**.

10.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor.

10.3. Imediatamente após o fim do prazo para a apresentação das razões recursais escritas, os demais licitantes poderão apresentar contrarrazões escritas, também no prazo de 03 (três) dias úteis e independente de intimação.

10.4. Havendo recurso contra a decisão do Pregoeiro acerca de determinado item ou lote, este não terá efeito suspensivo para os demais.

10.5. As petições de recurso (razões e contrarrazões) deverão ser enviadas, devidamente instruídas (assinatura, endereço, razão social, nº do processo, nº do pregão e telefone para contato), para o endereço eletrônico: licitacao1@sema.mt.gov.br e encaminhados os documentos originais à Secretaria de Estado de Meio Ambiente, sito Centro Político e Administrativo- Palácio Paiaaguás, Rua C, CEP: 78.049-913 - Cuiabá - Mato Grosso, respeitando os prazos previstos nos itens 10.1.2 e 10.1.4 desta seção.

10.5.1. Após postagem pelos correios, enviar via email o comprovante de postagem para comprovação de cumprimento do prazo estabelecido neste Edital.

10.6. Não serão aceitos recursos interpostos por meio de fac-símile e similares ou cuja petição tenha sido apresentada fora do prazo ou por pessoa inabilitada para representar a empresa recorrente.

10.6.1. Não serão aceitas razões e contrarrazões recursais enviadas de forma não prevista no edital ou cuja petição tenha sido apresentada fora do prazo ou assinada por pessoa inabilitada para representar a empresa recorrente ou recorrida.

10.7. As alegações, pedidos e provas apresentadas nas razões e contrarrazões escritas do recurso devem ser restritas aos motivos apontados na interposição do recurso, durante a sessão, assim como o Pregoeiro e a autoridade competente tem obrigação de considerar apenas o que for relacionado àquele motivo, ressalvadas as irregularidades e ilegalidades que devem ser conhecidas de ofício e podem levar à anulação dos atos praticados.

10.8. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.9. Os autos do procedimento permanecerão com vista franqueada aos interessados, na sede da Coordenadoria de Aquisições e Contratos da SEMA/MT.

10.10. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará a adjudicação para determinar a contratação.

11. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

11.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor do certame, sendo-lhe adjudicado o objeto pelo Pregoeiro(a), exceto se:

I – houver recurso;

II – houver apenas uma proposta válida por item ou lote.

III – o valor final ofertado ficar acima do valor estimado pela Administração.

11.2. Em havendo recurso, a autoridade competente da Secretaria de Estado de Meio Ambiente de Mato Grosso, após deliberar sobre o mesmo e constatada a regularidade dos atos procedimentais, realizará a adjudicação do objeto ao licitante vencedor, homologando o processo licitatório.

11.3. Nas hipóteses dos incisos II e III do item 11.1, o(a) Pregoeiro(a) encaminhará os autos do processo para a autoridade competente, para a adjudicação e homologação do procedimento licitatório.

11.4. Não havendo interposição de recurso, o(a) Pregoeiro(a) encaminhará os autos do processo para a autoridade competente, para a homologação do procedimento licitatório.

11.5. A adjudicação do objeto ao licitante vencedor será feita pelo Pregoeiro, e ficará sujeita à homologação da autoridade competente.

11.6. Para fins de homologação, o proponente vencedor fica obrigado a apresentar nova proposta readequada acompanhada de planilha de preços, custos e insumos detalhada com base no valor ofertado na etapa de lances verbais, no prazo de **48 (quarenta e oito) horas**, contados da sessão pública do Pregão, com valores correspondentes à adjudicação, a qual substituirá a original, como parte integrante do contrato, sob pena de convocação do segundo colocado.

11.7. Se o licitante não apresentar proposta atualizada no prazo de **48 (quarenta e oito) horas**, poderá o pregoeiro desclassificá-la e examinar as ofertas subsequentes, bem como a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

11.7.1 Nas hipóteses acima, garantida a prévia defesa, a Administração poderá aplicar à licitante advertência, multas, suspensão ou declará-la inidônea, sendo informado à Secretaria de Estado de Gestão, para providência quanto ao registro no Cadastro Geral de Fornecedores do Estado.

12. DA ORDEM DE FORNECIMENTO

12.1 Homologado a licitação pela Autoridade Competente, será emitida ordem de fornecimento a empresa adjudicatária, conforme modelo constante no **Anexo VI**.

12.2 A ordem de fornecimento em questão substitui o contrato, aplicando-se a relação de negócios nela estabelecidos, no que couberem, as disposições das Lei nº 10.520/2002 e 8666/93;

12.3. Sem prejuízo das demais penalidades previstas nas leis supramencionadas, a contratada/adjudicatária, por descumprimento das obrigações assumidas estará sujeita a todas as sanções previstas no edital do pregão eletrônico;

12.4 A entrega dos produtos ocorrerá em **parcela única**, e deverão ser **entregues em até 03 dias**, contados a partir da data do recebimento da Ordem de Fornecimento. Os produtos deverão ser entregues de segunda a sexta-feira, no horário das 14:00 às 18:00, na **Gerência de Patrimônio**.

12.4.1 Após o recebimento provisório, caso seja constatada incorreções sanáveis, será concedido o prazo de até **15 dias** para a correção e será feito novo recebimento provisório; Depois de verificada a conformidade com a especificação, qualidade e quantidade, será feito o recebimento definitivo no prazo de até **15 dias**.

12.5 Na hipótese de a empresa adjudicatária não atender a condição acima ou recusar a assinar o **Contrato e/ou retirar a Ordem de fornecimento**, bem como não apresentar justificativa porque não o fez, decairá o direito à contratação, conforme preceitua o art. 4º, inciso XVI e XXIII, da Lei nº. 10.520/02, nesse caso o Pregoeiro convocará o segundo licitante e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis observados o disposto no artigo 7º da mesma lei.

12.6 Pela inexecução total ou parcial do avençado através da ordem de fornecimento, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a CONTRATADA/ADJUDICATÁRIA as sanções de que tratam os artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, além da multa de 0,5% (meio por cento) sobre o valor da fatura, por dia em que, sem justa causa, a CONTRATADA/ADJUDICATÁRIA não cumprir as obrigações assumidas ou cumpri-las em desacordo com o estabelecido neste Pregão Eletrônico, até o máximo de 10 (dez) dias corridos, quando, então incidirá em outras cominações legais.

13. DO PAGAMENTO

13.1 O pagamento será efetuado pela CONTRATANTE em favor da CONTRATADA, mediante nota de ordem bancária a ser depositada em conta corrente, no valor correspondente, na data fixada de acordo com o artigo 39, § 2º do Decreto nº 835/2017, bem como, em conformidade Decreto Estadual nº 8.199/2006 e Decreto Estadual nº 840/2017.

13.2 A licitante vencedora indicará no corpo da Nota Fiscal/fatura o número e nome do banco, agência e número da conta onde deverá ser feito o pagamento, via ordem bancária, bem como o número do contrato, descrição detalhada do objeto entregue/serviço prestado e dados da ordem de serviço, dados do convênio conforme página 1, deste edital.

13.2.1 Caso constatado alguma irregularidade na nota fiscal/fatura, esta deverá ser devolvida ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

13.3 Junto com as Notas Fiscais a CONTRATADA deverá **obrigatoriamente apresentar**, sem as quais fica impossibilitada a efetivação da liquidação do pagamento:

a) Certidão Conjunta de Tributos Federais e Dívida Ativa da União e Previdenciária, a mesma poderá ser retirada no site: www.receita.fazenda.gov.br;

b) Certidão Negativa de Débito Fiscal Estadual (CND) específica para participar de licitações, para empresas sediadas no Estado de Mato Grosso onde a mesma poderá ser retirada no site: www.sefaz.mt.gov.br, e para as empresas sediadas em outras Unidades da Federação trazer a certidão do respectivo domicílio tributário;

c) Certidão Negativa de Débito de competência da Procuradoria Geral do Estado do respectivo domicílio tributário;

c.1) Poderão ser apresentadas as respectivas Certidões descritas nas alíneas c" e "d", de forma consolidada, de acordo com a legislação do domicílio tributário do licitante, sendo que será necessária a comprovação da possibilidade legal de emissão conjunta, anexando cópia da legislação vigente.

d) Certidão Negativa de Débito Municipal, expedida pela Prefeitura do respectivo domicílio tributário;

e) Certidão de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal, podendo ser retirada no site: www.caixa.gov.br;

f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pela Justiça do Trabalho, provando a inexistência de débitos inadimplidos, nos termos da Lei n. 12.440/2011, que alterou o Decreto-Lei n. 5.452/43 (Consolidação das Leis do Trabalho) e a Lei 8.666/93 (Lei de Licitações), podendo ser retirada no site www.tst.jus.br/certidao;

13.4 As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade da licitante vencedora.

13.5 Não haverá sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

13.6 As Notas Fiscais/Faturas devem ser emitidas em nome de ESTADO DE MATO GROSSO, com o CNPJ nº. 03.507.415/0023-50 e com o seguinte endereço: Rua C esquina com a Rua F, Centro Político Administrativo e deverão ser entregues na **Gerência de Patrimônio das 14:00 horas às 18:00**, para serem devidamente atestadas.

13.7 O pagamento efetuado à adjudicatária não a isentará de suas responsabilidades vinculadas ao produto, especialmente aquelas relacionadas com a qualidade e garantia.

13.8 A partir de 1º de dezembro de 2010, as operações de vendas destinadas à Órgão Público da Administração Federal, Estadual e Municipal, deverão ser acobertadas por Nota Fiscal Eletrônica, conforme Protocolo ICMS42/2009, recepcionado pelo Artigo 198-A-5-2 do RICMS. Informações através do site www.sefaz.mt.gov.br/nfe.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

(Artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 c/c Artigo 114 do Decreto nº 840/2017 e Artigos 86, 87, 88 e 93 da Lei nº 8.666/93).

14.1 O descumprimento injustificado das obrigações assumidas nos termos deste edital sujeita a adjudicatária a multas, consoante o caput e §§ do art. 86 da Lei nº 8.666/93, na forma seguinte:

14.1.1 Quanto à obrigação da retirada da Nota de Empenho no prazo estabelecido:

- a) atraso até 05 (cinco) dias, multa de 2 % (dois por cento);
- b) partir do 6º (sexto) até o limite do 10º (décimo) dia, multa de 4% (quatro por cento), caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 11º (décimo primeiro) dia de atraso.

14.1.2 Quanto ao atraso na retirada da **Ordem de Fornecimento**, quanto às obrigações de solução de quaisquer problemas com os itens adquiridos, e, quanto à aceitação de acréscimos e supressões no valor total da adjudicação:

- a) atraso até 2 (dois) dias, multa de 2% (dois por cento);
- b) a partir do 3º (terceiro) até o limite do 5º (quinto) dia, multa de 4% (quatro por cento), caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 6º (sexto) dia de atraso.

14.1.3. Se a contratada/adjudicatária recusar-se a retirar a nota de empenho, assinar o Contrato e/ou receber a **Ordem de Fornecimento**, injustificadamente ou se não apresentar situação regular no ato da feitura do mesmo, garantida prévia e ampla defesa, se sujeita às seguintes penalidades:

a) **Multa** de até 10% sobre o valor adjudicado;

b) **Suspensão** temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a SEMA, por prazo de até 5 (cinco) anos, e;

c) **Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a adjudicatária ressarcir a administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

14.2 Sem prejuízo das sanções cominadas no art. 87, I, III e IV, da Lei nº 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do objeto adjudicado, a SEMA poderá, garantida a prévia e ampla defesa, aplicar à adjudicatária multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado.

14.3 São consideradas situações caracterizadoras de descumprimento total ou parcial das obrigações contratuais:

14.3.1 Não atendimento às especificações técnicas relativas a bens, serviços ou obra prevista em contrato ou instrumento equivalente;

14.3.2 Retardamento imotivado de fornecimento de bens, da execução de obra, de serviço ou de suas parcelas;

14.3.3 Paralisação do serviço ou de fornecimento de bens, sem justa causa e prévia comunicação à Administração Pública Estadual;

14.3.4 Entrega de mercadoria falsificada, furtada, deteriorada, danificada ou inadequada para o uso, como se verdadeira ou perfeita fosse;

14.3.5 Alteração de substância, qualidade ou quantidade da mercadoria fornecida;

14.3.6 Prestação de serviço de baixa qualidade;

14.4 A sanção de multa poderá ser aplicada cumulativamente às demais sanções previstas no item 14.1.3.

14.5 A licitante, adjudicatária/contratada que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato/ordem de fornecimento, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantida prévia e ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o Estado pelo prazo de até cinco anos e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de

Fornecedores por igual período, sem prejuízo da ação penal correspondente na forma da lei.

14.6 A multa, eventualmente imposta à adjudicatária/contratada, será automaticamente descontada da fatura a que fizer jus, acrescida de juros moratórios de 0,5% (meio por cento) ao mês. Caso a adjudicatária não tenha nenhum valor a receber deste Órgão do Estado de Mato Grosso, ser-lhe-á concedido o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados de sua intimação, para efetuar o pagamento da multa. Após esse prazo, não sendo efetuado o pagamento, seus dados serão encaminhados ao Órgão competente para que seja inscrita na dívida ativa do Estado, podendo, ainda a SEMA proceder a cobrança judicial da multa.

14.7 As multas previstas nesta seção não eximem a adjudicatária da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar a SEMA.

14.8 Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

14.9 O licitante que impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato do procedimento licitatório, assegurado o contraditório e a ampla defesa, incorrerá em pena de detenção, de 6 (seis) meses a 02 (dois) anos, e multa, nos termos do artigo 93 da Lei 8.666/93.

15. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1 As despesas decorrentes da aquisição, objeto desta Licitação, correrão por conta dos recursos específicos consignados no orçamento da SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO, por meio da seguinte Dotação Orçamentária:

Unidade Orçamentária: 27101
Programa: 393
Unidade Gestora: 02
Projeto\ Atividade: 4216
Região: 9900
Medida: 06
Tarefa: 01
Fonte: 109
Natureza da despesa: 449052

15.2 As despesas decorrentes do objeto desta Licitação, no exercício seguinte, correrão à conta dos recursos específicos consignados no orçamento do mesmo.

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de **diligência destinada a esclarecer ou complementar** a instrução do processo, sendo vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

16.2 A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

16.2.1 A anulação do procedimento induz a do **contrato/da ordem de fornecimento**.

16.2.2 Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do **contrato/ordem de fornecimento**.

16.3 A licitante fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, de acordo com o disposto no artigo 65, § 1º da lei nº 8.666/93.

16.4 Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a **SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE - SEMA/MT** não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

16.5 Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

16.6 Após apresentação da proposta, não caberá desistência, sujeitando-se as penalidades previstas no **item 14.1.1** do presente edital, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo(a) Pregoeiro(a).

16.7 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local, anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

16.8 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na **SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE – SEMA/MT**.

16.9 O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação, e a

exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

16.10 As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato/ordem de fornecimento.

16.11 O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o de Cuiabá-MT, com exclusão de qualquer outro.

16.12 Qualquer pedido de esclarecimentos, em relação ao presente Edital e seus Anexos, deverá ser encaminhado Via Protocolo na SEMA, ou correios, via Sedex, ou ainda por meio do endereço eletrônico licitacao1@sema.mt.gov.br, endereçado a Comissão de Licitação da SEMA, **até 03 (três) dias úteis** antes da data da abertura do Pregão sob pena de não conhecimento.

16.12.1 Os esclarecimentos estarão disponíveis aos interessados no site da SEMA/MT (http://www.sema.mt.gov.br/index.php?option=com_docman&task=cat_view&gid=803&Itemid=718) e no site da SEGES (<https://aquisicoes.sad.mt.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/central/EditalPageList.jsp>), sendo de responsabilidade do licitante estar atento aos mesmos e a quaisquer alterações no Edital, não podendo alegar disto desconhecimento.

16.13 A homologação do resultado desta licitação não gera direito à contratação, mas mera expectativa de direito.

16.14 Aos casos omissos aplicam-se as disposições constantes da Lei 10.520/2002, da Lei 8.666/93 e do Decreto Estadual nº 840/2017.

16.15 Havendo alterações no instrumento convocatório, as mesmas serão aplicadas também às **minutas de contrato/ordem de fornecimento**.

16.16 São partes integrantes deste Edital:

a) Anexo I – Formulário Padrão de Proposta.

b) Anexo II – Modelo da Declaração de:

- Inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do Art. 32, § 2º, da Lei nº 8.666/93.

- Que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, de perigo ou insalubre, nem menor de dezesseis anos para qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e inciso V, artigo 27 da Lei Federal nº 8.666/93, em conformidade a Lei Federal nº 9.854/02.

- Que não possui em seu quadro servidor público do Poder Executivo Estadual exercendo funções técnicas, comerciais, de gerência, administração ou tomada de decisão, (inciso III, do art. 9º da Lei 8.666/93 e inciso X, da Lei Complementar nº 04/90).

c) Anexo III - Requerimento de benefício de ME-EPP.



- d) Anexo IV- Termo de Referência nº. 042/2016 elaborado pelo setor demandante
- e) Anexo V – Declaração Negativa de Inidoneidade e ausência de fato impeditivo para licitar com o Poder Público.
- f) Anexo VI - Ordem de fornecimento

Cuiabá, 15 de setembro de 2017.

Original assinado
Valdinei Valério da Silva
Ordenador de despesas
Secretário Adjunto de Administração Sistêmica
SEMA/MT

**ANEXO I - FORMULÁRIO PADRÃO DE PROPOSTA**

Pregão n.º _____

DIA ____/____/____ ÀS ____:____ HORAS.

Razão Social: _____ CNPJ nº: _____

Endereço: _____

Fone: _____ Fax: _____ E-mail: _____

Agência: _____ Conta Corrente: _____ Banco: _____

LOTE 1					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA/ MODELO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	CÂMERA DIGITAL COMPACTA; RESOLUÇÃO MÍNIMA: 16 MEGAPIXELS; ZOOM ÓPTICO MÍNIMO: 50X; MACRO: APROX. 1 CM; LENTE COM ESTABILIZADOR PARA REDUZIR VIBRAÇÃO: SIM; FOCO AUTOMÁTICO: SIM; TAMANHO MÍNIMO DO MONITOR: 3,0 POLEGADAS NA DIAGONAL; MONITOR: COM ÂNGULO VARIÁVEL, LCD E AJUSTE DE BRILHO; SENSIBILIDADE MÍNIMA: ISO 3200; MEMÓRIA INTERNA MÍNIMA: 50 MB; CARTÃO DE MEMÓRIA SD: SIM; CAPACIDADE DE GRAVAÇÃO DE VÍDEOS COM ZOOM ÓPTICO DURANTE A GRAVAÇÃO: SIM; FORMATO DE ARMAZENAMENTO DE ARQUIVOS: JPEG, WAV, MOV; GRAVAÇÃO DE VÍDEOS EM FULL HD: SIM; MODOS MÍNIMOS DE EXPOSIÇÃO: AUTOMÁTICO, MANUAL, AUTO PROGRAMADO, PRIORIDADE AUTOMÁTICA DE ABERTURA E PRIORIDADE AUTOMÁTICA DE OBTURADOR; SELEÇÃO MÍNIMA DE CENAS: 10 MODOS; VELOCIDADE MÍNIMA DO OBTURADOR: 1/2000; VELOCIDADE MÍNIMA DE DISPARO CONTÍNUO COM RESOLUÇÃO TOTAL: 5 DISPAROS POR SEGUNDO; INTERFACE: USB DE ALTA VELOCIDADE; FLASH EMBUTIDO: SIM; ALCANCE MÍNIMO DO FLASH EMBUTIDO: 7,0 M (V) E 3,0 (T); IDIOMA MÍNIMO SUPOSTADO: PORTUGUÊS; BATERIA RECARREGÁVEL DE ÍONS DE LÍTIO: SIM; CAPACIDADE MÍNIMA DA BATERIA: 300 FOTOS POR CARGA; GARANTIA MÍNIMA: 12 MESES A PARTIR DA DATA DA COMPRA. UNIDADE.		1	R\$ _____	R\$ _____
LOTE 02					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA/M ODELO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	ESTANTE DESMONTÁVEL DE AÇO REFORÇADA, COM CANTONEIRAS CHAPA 14 (CATORZE) E BANDEJA CHAPA 22 (VINTE E DOIS), PINTURA EPÓXI, COR CINZA PLATINA DIMENSÃO APROXIMADAS 2000MM X 920MM X 400MM, (A X L X P) 06 (SEIS) PRATELEIRAS, FECHADA NAS LATERAIS, RESISTÊNCIA PARA SUPORTAR CARGA ÚTIL DE 100KG POR PRATELEIRA, CHAPAS DE AÇO COM TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO COM ACABAMENTO TEXTURIZADO NA COR CINZA PLATINA. ACONDICIONAMENTO DE MODO A GARANTIR O RECEBIMENTO EM PERFEITO ESTADO. GARANTIA MÍNIMA DE 01 (UM) ANO. UNIDADE.		1	R\$ _____	R\$ _____
02	ARMÁRIO ROUPEIRO DE AÇO PARA VESTIÁRIOS COM 8 PORTAS GRANDES SOBREPOSTAS 4X2, MEDINDO 198X123X0.40M, CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO 24/26, PINTURA ELETROSTÁTICA COM TRATAMENTO		1		



	ANTI FERRUGEM NA COR CINZA. FECHADURA EM TODAS AS PORTAS, PÉS EM POLIPROPILENO, GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES. UNIDADE.				
LOTE 03					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA/M ODELO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	BEBEDOURO ELÉTRICO DE MESA PARA GARRAFÃO DE ÁGUA MINERAL DE 20 (VINTE) LITROS, CAPACIDADE MÍNIMA PARA ARMAZENAMENTO NO RESERVATÓRIO DE NO MÍNIMO 2,0 LITROS, UTILIZANDO GARRAFÃO DE CABEÇA PARA BAIXO. GABINETE TOTALMENTE CONFECCIONADO EM CHAPA GALVANIZADA E PINTADA COM TINTA EM PÓ A BASE DE EPÓXI - TAMPO SUPERIOR E FRONTAL EM PLÁSTICO RESISTENTE. DUAS TORNEIRAS DE FÁCIL MANUSEIO (NATURAL E GELADA) EM PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA - TUBULAÇÕES EM COBRE EXTERNAS AO RESERVATÓRIO, - RESERVATÓRIOS E DUTOS EM MATERIAIS 100% NÃO TÓXICOS - MOTOR ROTATIVO DE REFRIGERAÇÃO - CONTROLADOR DE TEMPERATURA DA ÁGUA -COMPRESSOR SILENCIOSO DE ALTO DESEMPENHO E CONSUMO NÃO SUPERIOR A 195 WATTS/H - NÃO UTILIZA COMO ELEMENTO DE REFRIGERAÇÃO GÁS CFC - TENSÃO DE 110/220 VOLTS - GARANTIA MÍNIMA DE 01 (UM) ANO. ASSISTÊNCIA TÉCNICA AUTORIZADA EM CUIABÁ OU VÁRZEA GRANDE. UNIDADE		1	R\$ ____	R\$ ____
02	FOGÃO A GÁS MODELO DOMÉSTICO, BASE DE APOIO DAS GRELHAS, COM 04 BOCAS, DOTADO COM FORNO, PAINEL COM INDICAÇÃO DAS FAIXAS DE TEMPERATURA DO FORNO, LUZ DE FORNO, PRATELEIRA DO FORNO COM TRAVA DE SEGURANÇA, DIMENSÕES MÍNIMAS: 879 X 495 X 620 MM (AXLXP); PESO APROXIMADO: 28 KG; NA COR BRANCA. GARANTIA MÍNIMA DE 01 (UM) ANO. UNIDADE.		1		
03	MESA DE TRABALHO EM FABRICADO EM AÇO INOX, PÉS EM TUBO DE 1 1/2 E CONTRAVENTAMENTO EM TUBO DE 1. NÃO TEM FRONTISPÍCIO. SAIA DE 40MM. ALTURA: 900MM LARGURA: 700 MM COMPRIMENTO: 2.000 MM		1		
04	LIQUIDIFICADOR MODELO INDUSTRIAL, 04 (QUATRO) LITROS DE CAPACIDADE, COM COPO EM AÇO INOXIDÁVEL AISI 304 POLIDO, REVESTIMENTO DO GABINETE EM ALUMÍNIO POLIDO, POTENCIA 1/2 CV, TENSÃO 127/220 VOLTS.		1		
LOTE 04					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA/M ODELO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	ROÇADEIRA LATERAL, MANUAL, MOVIDA A GASOLINA, MOTOR 2 TEMPOS (GASOLINA + ÓLEO), MONOCILÍNDRICO, POTÊNCIA NÃO INFERIOR A 1,8 CV, CAPACIDADE DO TANQUE DE COMBUSTÍVEL NÃO INFERIOR A 0,6 LITROS, SISTEMA DE IGNIÇÃO ELETRONICA TRANSISTORIZADA, SEM PEÇAS MÓVEIS E INSENSÍVEL A UMIDADE, SUJEIRA OU ALTERAÇÕES DE TEMPERATURA, CAIXA REDUTORA (TRANSMISSÃO) ENGRENAGEM CÔNICA COM DENTES OBLIQUOS, SISTEMA DE PARTIDA COM PEÇAS DE ENGATE E RETORNO AUTOMÁTICO DO CORDÃO DE PARTIDA, EMBREAGEM CENTRÍFUGA, SILENCIADOR DE GRANDE VOLUME PARA REDUÇÃO DOS RUÍDOS DO MOTOR E REDUÇÃO DOS GASES QUEIMADOS, KIT COMPOSTO DE CORDÃO POLYMATIC, FACA DE 3 ÁREA DE CORTE.		1		
02	BOMBA COSTAL RÍGIDA EM POLIETILENO SOPRADO, NA COR LARANJA, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 20		1		

	LITROS, PESO LÍQUIDO APROXIMADO DE 3,45 KG, COM ALÇA DE TRANSPORTE INCORPORADA, PARA FIXAÇÃO DA BOMBA, DISPOSITIVO INTERNO ANTI-ABAULAMENTO, CHASSI EM PLÁSTICO REFORÇADO, BOMBA DE PISTÃO CONFECCIONADO EM LATÃO, COM MANOPLA ANATÔMICA DE PLÁSTICO RÍGIDO, BICO REGULÁVEL PARA JATO DIRIGIDO DE LONGO ALCANCE, DE ATÉ 12 METROS, E JATO PULVERIZADO DE CURTO ALCANCE, BICO AERADOR PARA APLICAÇÃO DE ESPUMA SUPRESSANTE DE CHAMAS, BOCAL DE ENCHIMENTO DE NO MÍNIMO 100 MM, COM PENEIRA DE FILTRAGEM E TAMPA DE PLÁSTICO RÍGIDO DE ROSCA COM VÁLVULA, CORREIAS DE SUSTENTAÇÃO COM REGULAGEM, DE TECIDO REFORÇADO. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE. UNIDADE.				
03	LANÇA CHAMAS: EM TUBO EM COBRE COM 1,50 METROS DE COMPRIMENTO E 0,009 METROS DE DIÂMETRO, COM PUNHO DE MADEIRA E VÁLVULA DE PASSAGEM DE GÁS, EXTREMIDADE DO QUEIMADOR COM DIFUSOR DE FOGÃO DOMÉSTICO EQUIPADA COM QUEBRA-CHAMAS TRONCO CÔNICO COM AS MEDIDAS DE 0,10 METROS DE DIÂMETRO. UNIDADE.		1		
LOTE 05					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA/M ODELO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	LEITOR UNIVERSAL DE MICROCHIP PARA VÁRIOS TIPOS DE TIPOS E MARCAS DE MICROCHIPS. BATERIA RECARREGÁVEL ATRAVÉS DE CABO USB. POSSUI SAÍDA USB, BLUETOOTH, SOFTWARE.		1		
02	RIFLE PROJETER DE DARDOS ANESTÉSICOS COM COMPRIMENTO: 1130MM, PESO: 2600G, ALCANCE: 60M, CALIBRE: 11 E 13MM, EM QUE OS DARDOS SÃO LANÇADOS MEDIANTE GÁS N2O OU CO2, CONTENDO CANO COM ADAPTADOR PARA CALIBRE 11 E 13MM: FÁCIL E RAPIDAMENTE CAMBIÁVEL. REGULAGEM DE PRESSÃO RÁPIDA E CONTÍNUA. POSIÇÃO DO MANÔMETRO FACILMENTE VISÍVEL, PERMITINDO A DOSIFICAÇÃO EXTRA DO GÁS. ACOMPANHADO DE KIT BÁSICO CONTENDO 1 VALISE; 1 PROJETER DE DARDOS MOD. 50; 1 CANO BÁSICO DE FERRO CALIBRE 13MM; 1 CANO ADAPTADOR PARA CALIBRE 11MM; 3 DARTO DE NYLON MINI-JECT COMPLETO 3ML; 2 DARTO DE NYLON MINI-JECT COMPLETO 5ML; 1 ALÇA DE MIRA REGULÁVEL (ART.4020); 1 POSICIONADOR (ART.5006); 2 CAIXAS COM 10 CÁPSULAS CO2 (ART.5023); 1 CARTUCHO DE GÁS; 1 MANUAL EM PORTUGUÊS		1		

Validade da Proposta: _____

Local e Data: _____

(Nome e assinatura do representante legal e carimbo de CNPJ da empresa)



ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO

(Papel timbrado da empresa)

Ref.: Edital de PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 000/2017 – SEMA/MT

(Nome da Empresa) _____, CNPJ Nº _____, sediada na Rua _____, nº ____, bairro, _____, CEP _____ Município, por seu representante legal abaixo assinado, em cumprimento ao solicitado no Edital de Pregão 000/2017/SEMA, DECLARA, sob as penas da lei, que:

- Não possui existência de fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do Art. 32, § 2º, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, salvo se declarado;
- Não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigosos ou insalubre, e menores de 16 (dezesesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e inciso V, art. 27, da Lei 8.666/93, com redação determinada pela Lei nº 9.854/99;
- Não possui em seu quadro de pessoal servidor público do Poder Executivo Estadual exercendo funções técnicas, comerciais, de gerência, administração ou tomada de decisão, (inciso III, do art. 9º da Lei 8.666/93 e inciso X, da Lei Complementar nº 04/90).

(Local e Data)

(Nome e assinatura do representante legal e carimbo de CNPJ da empresa)



ANEXO III - MODELO DE REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DE ME E EPP

REQUERIMENTO DO BENEFÍCIO DE TRATAMENTO DIFERENCIADO E DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006)

Solicitamos na condição de MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE, que na participação no PREGÃO Nº 000/2017/SEMA/MT, seja dado o tratamento diferenciado concedido nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006.

Declaramos que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

Como prova da referida condição, apresentamos o seguinte documento anexo (assinalar o documento que apresentou junto com o requerimento):

() Comprovante de opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal (www.receita.fazenda.gov.br);

() CERTIDÃO emitida pela Junta Comercial, na forma do art. 8º da Instrução Normativa nº 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC;

Local e Data

(Identificação e assinatura do Representante Legal)



ANEXO IV - TERMO DE REFERÊNCIA

SEMA
SECRETARIA DE
ESTADO DE
MEIO AMBIENTE



GOVERNO DE
MATO GROSSO
ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO

+55 65 3613.7200 / 3613.7399
RUA C - ESQUINA COM RUA F - CENTRO POLÍTICO ADMINISTRATIVO - CPA
78049-913 - CUIABÁ - MATO GROSSO



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR

1. TERMO DE REFERÊNCIA / PROJETO BÁSICO nº 42/2016				
2. Dados do Projeto / Convênio ou Instrumento Equivalente:				
2.1 Nome do Projeto: Não se aplica.				
2.2 Número do Convênio ou Instrumento Equivalente:				
2.3 Meta / Etapa:				
2.4 Componente / Ação:				
2.5 SICONV: () NÃO () SIM				
3. Informações Orçamentárias:			4. Unidade demandante:	
3.1 Programa: 393			Coordenadoria de Fauna e Recursos Pesqueiros	
3.2 Função: 4216			- CFRP/SUB	
3.3 Unidade Orçamentária: 27.101				
3.4 Subfunção: 541			5. Fiscal do Contrato:	
3.5 Medida: 06			5.1 Fiscal Titular: Danny Franciele da Silva Dias	
3.6 Tarefa: 01			Moraes	
			5.2 Fiscal Substituto: Christiano Henrique da Silva	
			Justino	
6. Informações financeiras:				
Projeto/Atividade/Ação	Fonte	Região	Classificação da Despesa	Valor (R\$)
4216	109	9900	4.4.90.52.008	- - - -
Custo Estimado para 2017				- - - -
Custo Estimado para 2018				0,00
Custo Estimado Total				- - - -
6.1 Origem do recurso:				
(X) Não se aplica.				
() Recurso de Repasse				
() Recurso de Contrapartida				
() Recurso de Rendimento de Aplicação				
7. Objeto Sintético:				
Aquisição de materiais permanentes (câmera fotográfica; estante de aço; armário de aço; bebedouro elétrico; Fogão; Mesa de inox; Liquidificador Industrial; Raçadeira; bomba costal; Leitor de microchip; lança chamas, etc) e equipamentos de contenção e manejo para estruturação e manutenção do Batalhão de Polícia Militar de Proteção Ambiental (BPMPA).				
7.1. Especificação detalhada do objeto:				
(x) Não se aplica.				
() Descrição:				
8. Planilha Descritiva do Objeto:				
8.1 Os campos abaixo serão preenchidos <u>SOMENTE</u> em caso de Prestação de SERVIÇOS:				



	embutido: sim; alcance mínimo do flash embutido: 7,0 m (w) e 3,0 (t); idioma mínimo suportado: português; bateria recarregável de íons de lítio: sim; capacidade mínima da bateria: 300 fotos por carga; garantia mínima: 12 meses a partir da data da compra. Unidade					
TOTAL DO LOTE						
LOTE 02						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID. DE MEDIDA	CÓDIGO SIAG	QTDD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	Estante desmontável de aço reforçada, com cantoneiras chapa 14 (catorze) e bandeja chapa 22 (vinte e dois), pintura epóxi, cor cinza platina, dimensão 2000mm x 920 x 400mm de altura, 06 (seis) prateleiras, fechada nas laterais, resistência para suportar carga útil de 100kg por prateleira, chapas de aço com tratamento antiferruginoso com acabamento texturizado na cor cinza platina. Acondicionamento de modo a garantir o recebimento em perfeito estado. Garantia mínima de 01 (um) ano. Unidade.	UN	62187	01		
02	Armário roupeiro de aço para vestiários com 8 portas grandes sobrepostas 4x2, medindo 198x123x0,40m, confeccionado em chapa de aço 24/26, pintura eletrostática com tratamento anti	UN	NÃO TEM	01		



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR

	ferrugem na cor cinza. Fechadura em todas as portas, pés em polipropileno, garantia mínima de 12 meses. Unidade.					
TOTAL DO LOTE						
LOTE 03						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID. DE MEDIDA	CODIGO SIAG	QTDD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	Bebedouro elétrico de mesa para garrafão de água mineral de 20 (vinte) litros, capacidade mínima para armazenamento no reservatório de no mínimo 2,0 litros, utilizando garrafão de cabeça para baixo. Gabinete totalmente confeccionado em chapa galvanizada e pintada com tinta em pó a base de epóxi - tampo superior e frontal em plástico resistente. Duas torneiras de fácil manuseio (natural e gelada) em plástico de alta resistência - tubulações em cobre externas ao reservatório, reservatórios e dutos em materiais 100% não tóxicos - motor rotativo de refrigeração - controlador de temperatura da água - compressor silencioso de alto desempenho e consumo não superior a 195 watts/h - não utiliza como elemento de refrigeração gás CFC - tensão de 110/220 volts - garantia mínima de 01 (um) ano. Assistência técnica autorizada em Cuiabá ou várzea grande. Unidade	UN	4110032400002	01		



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO

WWW.MT.GOV.BR

02	Fogão a gás modelo doméstico, base de apoio das grelhas, com 04 bocas, dotado com forno, painel com indicação das faixas de temperatura do forno, luz de forno, prateleira do forno com trava de segurança, dimensões mínimas: 879 x 495 x 620 mm (axlp); peso aproximado: 28 kg; na cor branca. Garantia mínima de 01 (um) ano. Unidade.	UN	7310037600003	01		
03	Mesa de trabalho em fabricado em aço inox, pés em tubo de 1 1/2 e contraventamento em tubo de 1. Não tem frontispício. Saia de 40mm. Altura: 900mm. Largura: 700 mm. Comprimento: 2.000 mm.	UN	NÃO TEM	01		
04	Liquidificador modelo industrial, 04 (quatro) litros de capacidade, com copo em aço inoxidável AISI 304 polido, revestimento do gabinete em alumínio polido, Potência 1/2 CV, Tensão 127/220 volts.	UN	7310133800002	01		
TOTAL DO LOTE						
LOTE 04						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID. DE MEDIDA	CODIGO SIAG	QTDD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	Roçadeira Lateral, Manual, Movida A Gasolina, Motor 2 Tempos (Gasolina + Óleo), Monocilíndrico, Potência Não Inferior A 1,8 Cv, Capacidade Do Tanque De Combustível Não Inferior A 0,6 Litros, Sistema De Ignição Eletrônica, Transistorizada, Sem Peças Móveis E Insensível A Umidade,	UN	3710066700001	01		



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR

	Sujeira Ou Alterações De Temperatura, Caixa Redutora (Transmissão) Engrenagem Cônica Com Dentes Obliquos, Sistema De Partida Com Peças De Engate E Retorno Automático Do Cordão De Partida, Embreagem Centrifuga, Silenciador De Grande Volume Para Redução Dos Ruidos Do Motor E Redução Dos Gases Queimados. Kit Composto De Cordão Polymatic, Faca De 3 Área De Corte					
02	Bomba costal rígida em polietileno soprado, na cor laranja, com capacidade mínima de 20 litros, peso líquido aproximado de 3,45 kg, com alça de transporte incorporada, para fixação da bomba, dispositivo interno anti-abaulamento, chassi em plástico reforçado, bomba de pistão confeccionado em latão, com manopla anatômica de plástico rígida, bico regulável para jato dirigido de longo alcance, de até 12 metros, e jato pulverizado de curto alcance, bico aerador para aplicação de espuma supressante de chamas, bocal de enchimento de no mínimo 100 mm, com peneira de filtragem e tampa de plástico rígido de rosca com válvula, correios de sustentação com regulagem, de tecido reforçado. Embalagem com dados de identificação da	UN	1022440	01		



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR

	produto e marca do fabricante. Unidade.					
03	Lança chamas: em tubo em cobre com 1,50 metros de comprimento e 0,009 metros de diâmetro, com punho de madeira e válvula de passagem de gás, extremidade do queimador com difusor de fogão doméstico equipada com quebra-chamas tronco cônico com as medidas de 0,10 metros de diâmetro. Unidade.	UN	1020163	01		
TOTAL DO LOTE						
LOTE 05						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID. DE MEDIDA	CODIGO SIAG	QTDD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	Leitor UNIVERSAL de microchip para vários tipos de tipos e marcas de microchips. Bateria recarregável através de cabo USB. Possui saída USB, Bluetooth, Software.	UN	Não tem	01		
02	Rifle projetor de dardos anestésicos com Comprimento: 1130mm, Peso: 2600g, Alcance: 60m, Calibre: 11 e 13mm, em que os Dardos são lançados mediante gás N2O ou CO2, contendo Cano com adaptador para calibre 11 e 13mm; fácil e rapidamente cambiável. Regulagem de pressão rápida e contínua. Posição do manômetro facilmente visível, permitindo a dosificação extra do gás. Acompanhado de Kit básico contendo 1 valise; 1 projetor de dardos mod. 50; 1 cano básico de ferro calibre 13mm; 1 cano adaptador para calibre	UN	Não tem	01		



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR

	11mm; 3 dardo de nylon Mini-Ject completo 3ml; 2 dardo de nylon Mini-Ject completo 5ml; 1 alça de mira regulável (art.4020); 1 posicionador (art.5006); 2 caixas com 10 cápsulas CO2 (art.5023); 1 cartucho de gás; 1 manual em português					
TOTAL DO LOTE						
LOTE 06						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID. DE MEDIDA	CODIGO SIAG	QTDD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	Caixa de contenção para animais de grande porte: Caixa retangular confeccionada em compensado naval de 1 (uma) polegada, conforme orientação da CFRP, com dimensões: altura 130 cm / comprimento 250 cm / largura 70 cm; com portas de correr, tipo guilhotina (de cima para baixo) nas duas extremidades; contendo suporte para deslocamento na parte externa e trincos laterais com alça, preferencialmente em madeira, para auxiliar no transporte, e furos para ventilação na parte superior das laterais	UN	Não tem	02		
02	Caixa de contenção para animais de médio porte: Caixa retangular confeccionada em compensado naval, conforme orientação da CFRP, com dimensões: altura 70 cm / comprimento 80	UN	Não tem	04		



	cm / largura 60 cm; porta de correr, tipo guilhotina (de cima para baixo), contendo um suporte para deslocamento na parte externa e trinco; laterais com alça, preferencialmente de corda, para auxiliar no transporte.					
03	Caixa de contenção para animais de pequeno porte: Caixa quadrada confeccionada em compensado naval, conforme orientação da CFRP, com dimensões: altura 60 cm / comprimento 60 cm / largura 60 cm; com duas (2) portas de correr, tipo guilhotina (de cima para baixo), contendo um suporte para deslocamento na parte externa e trincos; divisória interna, formando dois compartimentos independentes; fundo de tela soldada e galvanizada, com malha de 12mm x 12mm (fio 1,2 mm); laterais com alça, preferencialmente de corda, para auxiliar no transporte	UN	Não tem	05		
04	Caixa de contenção para répteis: Caixa confeccionada em compensado naval, conforme orientação da CFRP, com dimensões: altura (frente) 10 cm / altura (fundo) 25 cm / comprimento (inferior) 50 cm / Comprimento (superior) 30 cm + tampa / largura 50 cm; tampa frontal inclinada com tela penelra galvanizada, malha 8	UN	Não tem	05		



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR

	(fio 26), dobradiças na parte superior, parte inferior com 2 (dois) ganchos de segurança para travamento.					
TOTAL DO LOTE						
LOTE 07						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID. DE MEDIDA	CODIGO SIAG	QTDD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	Caixa de contenção para animais de grande porte: Caixa retangular confeccionada em madeira de demolição de 1 (uma) polegada, conforme orientação da CFRP, com dimensões: altura 130 cm / comprimento 250 cm / largura 70 cm; com portas de correr, tipo guilhotina (de cima para baixo) nas duas extremidades, contendo suporte para deslocamento na parte externa e trincos laterais com alça, preferencialmente em madeira, para auxiliar no transporte, e furos para ventilação na parte superior das laterais	UN	Não tem	02		
02	Caixa de contenção para animais de médio porte: Caixa retangular confeccionada em madeira de demolição, conforme orientação da CFRP, com dimensões: altura 70 cm / comprimento 80 cm / largura 60 cm; porta de correr, tipo guilhotina (de cima para baixo), contendo um suporte para deslocamento na parte externa e trinco;	UN	Não tem	05		



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR

SEMA
SECRETARIA DE
ESTADO DE
MEIO AMBIENTE



GOVERNO DE
MATO GROSSO
ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO

+55 65 3613.7200 / 3613.7399
RUA C - ESQUINA COM RUA F - CENTRO POLÍTICO ADMINISTRATIVO - CPA
78049-913 - CUIABÁ - MATO GROSSO
CFRP/SUB
FL. 03
SEMA-MT

MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR

	laterais com alça, preferencialmente de corda, para auxiliar no transporte.					
03	Caixa de contenção para animais de pequeno porte: Caixa confeccionada em madeira de demolição, conforme orientação da CFRP, com dimensões: altura 60 cm / comprimento 60 cm / largura 60 cm; com duas (2) portas de correr, tipo guilhotina (de cima para baixo), contendo um suporte para deslocamento na parte externa e trincos: divisória interna, formando dois compartimentos independentes; fundo de tela soldada e galvanizada, com malha de 12mm x 12mm (fio 12 mm); laterais com alça, preferencialmente de corda, para auxiliar no transporte.	UN	Não tem	05		
04	Caixa de contenção para répteis: Caixa confeccionada em madeira de demolição, conforme orientação da CFRP, com dimensões: altura (frente) 10 cm / altura (fundo) 25 cm / comprimento (inferior) 50 cm / Comprimento (superior) 30 cm + tampa frontal inclinada com tela peneira galvanizada, malha 8 (fio 26), dobradiças na parte Superior, parte inferior com 2 (dois) ganchos de segurança para travamento.	UN	Não tem	05		
TOTAL DO LOTE						
TOTAL GERAL						



9. Justificativa Técnica da Aquisição: A aquisição do material se faz necessária para a estruturação da área administrativa do centro de recebimento de animais silvestres e a manutenção dos recintos, bem como a contenção e manejo dos animais atendidos que estão sob a responsabilidade da SEMA, junto ao Batalhão de Polícia Militar de Proteção Ambiental (BPMPA), oriundos de apreensões, resgates e entrega voluntária, para posterior destinação (solta no ambiente natural, termo de guarda provisória, criadouros, mantenedouros, zoológicos e outras instituições), em atendimento ao Termo de Cooperação Técnica SEMA/SESP nº 04/2015.

10. Resultados Esperados: Garantir o atendimento e o bem estar dos animais recebidos e dar condições para que os Analistas da SEMA possam desenvolver suas atividades com segurança.

11. Público Alvo: Atender as demandas ocorridas na Coordenadoria de Fauna e Recursos Pesqueiros (CFRP), no que tange à saúde física dos animais entregues à SEMA, pela SEMA e pela sociedade em geral, bem como atender aos animais que são resgatados.

12. Requisitos para apresentação da proposta:

12.1 O licitante deverá apresentar folder/catálogo/portfólio do produto? () Sim (x) Não

12.1 É preciso fazer vistoria? () Sim (x) Não

12.2 Perfil da Empresa e/ou do Profissional a ser contratado: Não se aplica

13. Entrega do bem e/ou execução do serviço:

13.1 Tipo de Entrega:

(x) Parcela única

() Parcelada, conforme cronograma

(x) Sob demanda - para os produtos especificados no lote 06 e 07

() Mensal

13.2 Prazo de entrega:

13.2.1 Da emissão da ordem de fornecimento:

(x) A ordem de fornecimento/Serviço será emitida em até 03 dias após a publicação do extrato da contrata no Diário Oficial.

(x) Conforme a necessidade, em caso de ser sob demanda para os produtos especificados no lote 06 e 07.

13.2.2 Da entrega dos produtos:

(x) Os produtos deverão ser entregues em até 03 dias após o recebimento da Ordem de Fornecimento, pelo fornecedor.

() Os serviços deverão ser iniciados em até ___ dias após o recebimento da Ordem de Serviço, pelo fornecedor.

() Os produtos/serviços deverão ser entregues, após emissão da Ordem de Fornecimento/Serviço, conforme cronograma de execução (Deve vir anexo ao TR).

13.3 Local, horário e endereço de entrega do bem/execução do serviço:

13.3.1 Local da entrega:



<p>() Gerência de Almoarifado (Material de consumo).</p> <p>(X) Gerência de Patrimônio (Bens permanentes).</p> <p>() Outra:</p>
<p>13.3.2 Horário de entrega: Entre às 09h00min e às 16:00 horas.</p>
<p>13.3.3 Endereço da entrega: Secretaria de Estado de Meio Ambiente, Palácio Paiaguás, Rua C, CEP: 78050-970 - Cuiabá - Mato Grosso.</p>
<p>13.4 Condições para recebimento (Provisório/Definitivo) - art. 73 e 74 da lei 8.666/93</p> <p>Após o recebimento provisório, caso seja constatada incorreções sanáveis, será concedido o prazo de até 15 dias para a correção e será feito novo recebimento provisório; Depois de verificada a conformidade com a especificação, qualidade e quantidade, será feito o recebimento definitivo no prazo de até 15 dias.</p>
<p>13.5. Metodologia de acompanhamento:</p> <p>Não se aplica</p>
<p>14. Vigência do contrato:</p> <p>(x) ____ meses.</p> <p>() Não se aplica.</p>
<p>15. Forma de pagamento:</p> <p>(X) Parcela única.</p> <p>() Mensal.</p> <p>() Em ____ parcelas.</p> <p>(x) Sob demanda para os produtos especificados no lote 06 e 07.</p>
<p>16. Obrigações específicas do objeto:</p> <p>16.1 Da Contratante:</p> <p>() Sim, especificar.</p> <p>(X) Não.</p> <p>16.2 Da Contratada:</p> <p>() Sim, especificar.</p> <p>(X) Não.</p>
<p>17. Das Garantias específicas do objeto:</p> <p>() Sim, especificar.</p> <p>() Não.</p>
<p>18. Das Sanções Administrativas específicas do objeto:</p> <p>() Sim, especificar.</p> <p>(x) Não.</p>



MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR

SEMA
SECRETARIA DE
ESTADO DE
MEIO AMBIENTE



GOVERNO DE
MATO GROSSO
ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO

+55 65 3613.7200 / 3613.7399
RUA C - ESQUINA COM RUA F - CENTRO POLÍTICO ADMINISTRATIVO - CPA
78049-913 - CUIABÁ - MATO GROSSO

MATO GROSSO. ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO.

WWW.MT.GOV.BR

19. Legislação específica aplicada ao objeto / Parecer específico, se houver:

() Sim, especificar:
(x) Não.

20. Considerações (se houver):

Cuiabá/MT, 16 / 02 / 2017



<p>Isabela Ferreira Lopes</p> <p>Data: ____/____/____</p>	<p>Isabela Ferreira Lopes e Christiano Henrique da Silva Justino</p> <p>Data: ____/____/____</p>										
<p>Christiano Henrique da Silva Justino</p> <p>Coordenador de Fauna e Recursos Pesqueiros</p> <p>Data: 16/02/2017</p>	<p>Fátima Sonoda</p> <p>Superintendente de Mudanças Climáticas e Biodiversidade</p> <p>Data: ____/____/____</p>										
<p>Atestamos:</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Existência de Saldo Orçamentário no PTA/LOA</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Inexistência de Saldo Orçamentário, mas possui suplementação</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Não Possui Orçamentário</td> </tr> </table> <p>Técnico COR</p> <p>Data: ____/____/2016</p> <p>Coordenador de Orçamento</p> <p>Data: 25/04/2016</p>	<input type="checkbox"/>	Existência de Saldo Orçamentário no PTA/LOA	<input checked="" type="checkbox"/>	Inexistência de Saldo Orçamentário, mas possui suplementação	<input type="checkbox"/>	Não Possui Orçamentário	<p>Atestamos:</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Existência de Saldo Financeiro</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Inexistência de Saldo Financeiro</td> </tr> </table> <p>X REGISTRADO NA PROGRAMACAO FUNCIONARIA</p> <p>Coordenadora Financeira</p> <p>Data: 25/04/2016</p>	<input type="checkbox"/>	Existência de Saldo Financeiro	<input type="checkbox"/>	Inexistência de Saldo Financeiro
<input type="checkbox"/>	Existência de Saldo Orçamentário no PTA/LOA										
<input checked="" type="checkbox"/>	Inexistência de Saldo Orçamentário, mas possui suplementação										
<input type="checkbox"/>	Não Possui Orçamentário										
<input type="checkbox"/>	Existência de Saldo Financeiro										
<input type="checkbox"/>	Inexistência de Saldo Financeiro										
<table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Autoriza realizar os procedimentos legais para a aquisição de bens e/ou contratação dos serviços constantes neste TR.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Não autorizado</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Aguarde</td> </tr> </table> <p>Valdirio Valério da Silva</p> <p>Secretário Adjunto de Administração Sistêmica</p> <p>Ordenador de Despesa</p> <p>Data: 25/04/2016</p>		<input checked="" type="checkbox"/>	Autoriza realizar os procedimentos legais para a aquisição de bens e/ou contratação dos serviços constantes neste TR.	<input type="checkbox"/>	Não autorizado	<input type="checkbox"/>	Aguarde				
<input checked="" type="checkbox"/>	Autoriza realizar os procedimentos legais para a aquisição de bens e/ou contratação dos serviços constantes neste TR.										
<input type="checkbox"/>	Não autorizado										
<input type="checkbox"/>	Aguarde										

Ramal do responsável pela elaboração do TR: 37291



11/08/2017

E-mail de Governo do Estado de Mato Grosso - Processo nº 169344/2016



Jackelynnne de Cassia Paiva <jackelynnnepaiva@sema.mt.gov.br>



Processo nº 169344/2016

4 mensagens

Jackelynnne de Cassia Paiva <jackelynnnepaiva@sema.mt.gov.br>

2 de agosto de 2017 15:23

Para: Christiano Henrique da Silva Justino <christianojustino@sema.mt.gov.br>

Boa tarde,

conforme informado por telefone conseguimos somente 1 orçamento para os lotes 06 e 07, que se referem às caixas de contenção.

Tendo em vista que a ausência de preços para esses lotes está travando o processo, acredito que a melhor opção seja excluir estes lotes do processo e fazer a aquisição por meio de dispensa, pois se tratam de objetos que precisam ser confeccionados de acordo com as especificações que vcs precisam e não são facilmente encontrados no mercado.

Aguardo o seu de acordo para que possamos editar a planilha e dar prosseguimento ao processo.



Jackelynnne de Cássia Paiva
Analista de Meio Ambiente - Advogada
Gerência de Processos de Aquisições
Secretaria de Estado do Meio Ambiente
Fone: 3613-7308

Christiano Henrique da Silva Justino <christianojustino@sema.mt.gov.br>

11 de agosto de 2017 16:59

Para: Jackelynnne de Cassia Paiva <jackelynnnepaiva@sema.mt.gov.br>

Boa tarde Jackelynnne,

Podemos dispensar sim... depois veremos alternativas para a confecção das mesmas. Obrigado.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Att.

Christiano Justino
Coordenador de Fauna e Recursos Pesqueiros
SEMA/CFRP/SUBIO
+55 65 3613 7291



Antes de imprimir pense no seu compromisso com o Meio Ambiente.

Before printing, think about your responsibility and commitment with the environment.

Jackelynnne de Cassia Paiva <jackelynnnepaiva@sema.mt.gov.br>

11 de agosto de 2017 17:27

Para: christianojustino@sema.mt.gov.br

Sua mensagem Para: Jackelynnne de Cassia Paiva Assunto: Re: Processo nº 169344/2016 Enviada em: 11/08/2017 16:59:14 GMT-4 foi lida em 11/08/2017 17:27:31 GMT-4



ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO NEGATIVA DE INIDONEIDADE E AUSÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA LICITAR COM O PODER PÚBLICO

(Papel Timbrado da Empresa)

À
A/C

Assunto: Declaração Negativa de Inidoneidade e Ausência de Fato Impeditivo para Licitar com o Poder Público.

Declaro, sob as penas da lei, para os devidos fins, que a empresa _____ não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV, do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, e que comunicarei qualquer fato impeditivo ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação, que venha alterar a atual situação quanto a capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira, nos termos do parágrafo 2º do artigo 32 da Lei nº 8.666/93 alterado pela Lei nº 9.648/98.

(Data, Nome e assinatura do responsável legal pela empresa) por representante legal do proponente.



ANEXO VI - ORDEM DE FORNECIMENTO

ORDEM DE FORNECIMENTO 000/2017				
Órgão requisitante: GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO				
Endereço: RUA "C" ESQUINA COM A RUA "F" - CENTRO POLÍTICO ADMINISTRATIVO				
CNPJ: 03.507.415/0023-50		Inscr.: ISENT0	Fax: 3613-7270	
Cidade: CUIABÁ - MT		CEP: 78050-970	Fone: 3613-7308	
Unidade demandante:				
Fone:		E-mail:		
OBJETO:				
Fornecedor: / E-mail:				
Endereço:		Fone:	CEP:	
Cidade:		CNPJ/CPF:		
PROCESSO:				
ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1				
TOTAL				
Cuiabá/MT, / /2017.				
Pedido de empenho:				
Empenho:				
Condições para recebimento:				
Enviado por:				
Autorizado por:				